



Studiefiche 2^e graad

Bedrijf en organisatie

DUBBELE FINALITEIT

Jij houdt van praktijk. In deze richting maak je kennis met boekhouden, human resources, sales en logistiek. In deze sectoren is communicatie in het Nederlands en andere talen onontbeerlijk. Je hebt veel interesse in functioneel taalgebruik.

Bijkomend ben je geboeid door diverse digitale kantoortoepassingen.

Boeien alle aspecten van economie jou?

Dan is Bedrijf en organisatie op je lijf geschreven!

Visie op de studierichting

Deze richting uit de dubbele finaliteit omvat een combinatie van basisvorming en een specifiek gedeelte. Dit specifiek gedeelte bestaat o.a. uit algemene economie en bedrijfswetenschappen.

In tegenstelling tot de doorstroomrichtingen, hebben we hier een toepassingsgerichte aanpak waar ook talen en kantoorsoftware functioneel worden aangeboden.

Leerlingenprofiel

Deze studierichting richt zich tot leerlingen die interesse tonen voor een praktische aanpak waarbij ze enerzijds een aantal beroepssectoren verkennen zoals boekhouden, HR, sales en logistiek.

Anderzijds komen ook diverse digitale kantoortoepassingen aan bod.

Daarnaast zijn de leerlingen ook gemotiveerd voor functioneel taalgebruik voor zowel Nederlands als vreemde talen.

Vervolgopleidingen na de derde graad

Onderwijs, Handelswetenschappen en Bedrijfskunde.

Studiefiche 2^e graad

Bedrijf en organisatie

DUBBELE FINALITEIT

BASISVORMING	3de	4de
levensbeschouwing	2	2
lichamelijke opvoeding	2	2
Nederlands	3	3
Frans	2	2
Engels	2	2
wiskunde	2	3
natuurwetenschappen	2	2
aardrijkskunde		1
geschiedenis	2	1
coachuur	1	
cultuurbeschouwing en creativiteit	0,5	0,5
toegepaste informatica	0,5	0,5
SPECIFIEKE VORMING		
bedrijf en organisatie	5	5
toegepaste informatica	2	2
economie	1	2
toegepaste economie	2	1
expert Frans	1	1
expert Engels	1	1
expert Duits	1	1
TOTAAL AANTAL LESTIJDEN	32	32

